

Acta de reunión

N° 04/2014

FECHA:	Miércoles 23 de abril de 2014	NÚMERO TOTAL DE PERSONAS PRESENTES	16				
LUGAR DE REALIZACIÓN:	Sala de reuniones DGVS	NÚMERO DE MIEMBROS CON DERECHO A VOTO PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)	7				
HORA DE INICIO / HORA DE FINALIZACIÓN:	10:40 13.20	NÚMERO DE MIEMBROS CON DERECHO A VOZ PRESENTES (INCLUYENDO SUPLENTE)	7				
DURACIÓN DE LA REUNIÓN (EN HORAS)	2,5 horas	NÚMERO DE OBSERVADORES PRESENTES (INCLUYENDO SECRETARÍA EJECUTIVA DEL MCP)	1				
PERSONA QUE PRESIDE LA REUNIÓN	NOMBRE Y APELLIDO	Dra. Águeda Cabello	NÚMERO DE REPRESENTANTES DE FONDO MUNDIAL PRESENTES				
	ORGANIZACIÓN	DGVS	SE ALCANZÓ EL QUORUM (SÍ O NO) ¹				
ROL EN EL MCP	Presidente (delegada)	<input checked="" type="checkbox"/>	TIPO DE REUNIÓN				
	Vice-Presidente	<input type="checkbox"/>					
	Miembro del MCP	<input type="checkbox"/>					
	Coordinador / Secretaria	<input type="checkbox"/>					
Sector al que pertenece		Regular:	<input checked="" type="checkbox"/>				
		Extraordinaria	<input type="checkbox"/>				
		Reunión de comités	<input type="checkbox"/>				
GOB	OCI	ONG	EDU	PVV	PEMAR	OR	RP
<input checked="" type="checkbox"/>							

LEGEND FOR SECTOR*

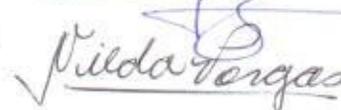
GOB	GOBIERNO	PVV	PERSONAS VIVIENDO CON VIH O TB
OCI	ORGANISMOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	PEMAR	PERSONA REPRESENTANDO A POBLACIÓN EN MAYOR RIESGO
ONG	ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL	OR	ORGANIZACIONES RELIGIOSAS
EDU	ACADEMIA / SECTOR EDUCATIVO	RP	RECEPTOR PRINCIPAL

N	RESUMEN DE LA AGENDA
1	Presentación de los objetivos, productos esperados y el plan de trabajo para la Evaluación del MCP, a cargo de consultores externos

¹ Anexo 4.2. REGLAMENTO DE LAS REUNIONES DEL MCP 3º: El quórum para las reuniones plenarias se establece con la presencia de al menos la mitad más uno de las instituciones miembros con derecho a voto. Pasada la media hora de la fijada para la reunión, la misma se realizará con la presencia de al menos el 30% de los representantes de las instituciones miembros con derecho a voto. A la fecha del 10 de abril, se tienen 10 miembros activos con voz y voto: Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, Ministerio de Educación y Cultura, Ministerio de Defensa Nacional, Ministerio de Justicia, Dirección General de Vigilancia de la Salud, Red de ONGs que trabajan con VIH Y SIDA Paraguay (2 votos correspondientes a dos organizaciones), Asociación Evangélica Mennonita del Paraguay, Fundación VENCER, Instituto de Previsión Social. Miembros con voz y voto inactivos: Organización Paraguaya de Cooperación Intermunicipal (OPACI), Universidad Nacional de Asunción – Facultad de Ciencias Médicas, Sociedad Paraguaya de Infectología, CONAMURI (Coordinadora Nacional de Mujeres Rurales e Indígenas), Unión Industrial Paraguaya

RESUMEN POR ITEM TRATADO

- Siendo las 10:40 se da inicio la reunión, con la presentación del consultor internacional que tendrá a su cargo la evaluación del MCP, señor Modesto Mendizabal y la presentación de los miembros presentes. La presidenta en ejercicio hizo un breve resumen de la historia del organismo, desde su conformación en el 2002, sus primeros miembros y el traspaso de la secretaría ejecutiva a la DGVS en el 2005. Se citó qué instituciones conforman el MCP, quienes están en el mecanismo de acuerdo al manual y no participan. Se indicó que desde este mes se está incluyendo a la representante del Programa de Malaria. Se indicó que se está trabajando en un proceso para ampliar la participación de poblaciones clave.
- Se explicó que en años anteriores se realizaban 3 o 4 reuniones anuales y que el año pasado por la coyuntura política no hubieron reuniones constantes. Se comentó que desde finales del año pasado, se empezó a trabajar en el plan estratégico de VIH, en equipos de trabajo más ampliado.
- Se explicó el interés del país de presentar la nota conceptual para el 15 de junio. Se informó que en marzo se tuvo la misión de optimización de OPS, ONUSIDA y Fondo Mundial.
- Se informó sobre las actividades que están calendarizadas para los próximos días: Mañana y pasado, taller de evaluación y priorización de R8, taller de revisión de R9 (fecha pendiente), reunión de la sociedad civil para garantizar la representación de poblaciones clave que no están participando, y reuniones con el equipo gobierno para garantizar contraparte y contrapartida de los organismos representados.
- Se mencionó el interés que existe de actualizar el Manual de Funcionamiento del MCP, para establecer mecanismos de representatividad que garantice un grupo de trabajo ejecutivo y asambleas con un grupo ampliado de representantes, así como la posibilidad de establecer instancias consultivas donde se convoque a grupos específicos para pedirles opinión.
- El consultor Modesto Mendizabal, presentó brevemente su experiencia en el MCP de El Salvador, su conocimiento sobre otros MCP de centroamérica y el MCR regional. Compartió con los presentes una presentación en ppt (que se adjunta) donde se identificaron los objetivos de la evaluación, enfoque de trabajo y productos esperados. Se explicó que el lunes llegará la segunda consultora, quien tuvo que posponer el viaje por un problema de salud.
- Se recordó que los Requisitos de Elegibilidad para que el MCP sea elegible son:
 - RE 1: El proceso de elaboración de la nota conceptual será transparente e inclusivo.
 - RE 2: El proceso de selección de los receptores principales será abierto y transparente.
 - RE 3: El MCP será responsable por el monitoreo estratégico de la implementación de las subvenciones y tendrá un plan de monitoreo estratégico.
 - RE 4: El MCP estará compuesto por miembros de las comunidades afectadas, incluidos representantes de personas que viven con las tres enfermedades y de las poblaciones clave afectadas.
 - RE 5: Procesos para garantizar la elección de miembros no gubernamentales del MCP.
 - RE 6: Desarrollar, publicar y seguir una política para la gestión de los conflictos de interés.

- Los dos primeros son condiciones básicas de cumplir antes de presentación de la nota conceptual. Sobre los cuatro siguientes girará la evaluación y el plan de mejora de los consultores.
 - Los consultores, que estarán en el país hasta el viernes 2 de mayo, desarrollarán los siguientes productos:
 - Auto-evaluación del MCP para Requisitos de Elegibilidad 3 a 6 y Estándares mínimos
 - Entrevistas con las partes interesadas para recolectar evidencia adicional y ponderada sobre el desempeño del MCP y los problemas recurrentes. (18 entrevistas en total)
 - Desarrollo de un plan de mejoramiento en el que se establecen los hitos y las acciones necesarias para cumplir con los requisitos.
 - Se explicó que en base a las dificultades que se encuentren en evaluación se tiene que hacer un plan y superar esas brechas. Si en el momento que presentan la nota conceptual se ven avances de acuerdo al cronograma fijado, se van a dar fondos. Si se nota buen desempeño, hay además fondos de incentivo. Cumplir con el plan de mejoras concede al MCP una certificación que le permite presentar las próximas notas conceptuales sin necesidad de ser evaluados. El avance en el plan de mejoras es monitoreado estrictamente por el MCP.
 - Los productos de la consultoría se van a subir a la web del FM para garantizar la transparencia. El proceso cierra cuando ha sido validado.
 - La coordinadora del MCP, Patricia Lima, quien asume el cargo desde hace unas semanas, consultó con el pleno su conformidad sobre si puede acompañar las entrevistas a ser realizadas por los evaluadores, considerando que va a tener la responsabilidad de ejecutar el plan de mejoras. Se discutió sobre la propuesta. La mayoría manifestó su conformidad. La representante de Altervida, Miriam Caballero, observó que esto puede ir contra los criterios de evaluación, punto que fue respaldado por la representante de Onusida. El consultor consideró que sería positivo el acompañamiento, pero consultará con el FM para garantizar que no existan conflictos en el procedimiento.
-
- La Dra. Agueda Cabello informó que la próxima semana viene al país la experta en malaria, para evaluación y procedimientos. Su informe servirá para que país tome la decisión sobre la asignación de fondos que se solicitará.

PUNTOS RESUELTOS

- Se decidió que los que participarían de la sesión de autoevaluación serían los siguientes representantes:
 - DGVS
 - Programa de TB
 - Programa de VIH
 - Ministerio de Justicia
 - Dos representantes de la Red de ONG

Milda L. Pineda Vargas

MECANISMO COORDINACIÓN PAÍS MCP - PARAGUAY

- Vencer
- OPS
- Onusida

- Se decidió que las personas a ser entrevistadas serían los representantes de las siguientes organizaciones :
 - Miembros del MCP (66.7% del total de la muestra)
 - MEC, Gubernamental
 - COPRECOS, Gubernamental
 - Tatarandy, Sociedad civil
 - Hospital Menonita, sociedad civil
 - PANAMBI, PVIH y PCA
 - UNES, PVIH y PCA
 - Facultad de Ciencias Médicas, academia
 - OPUMI, PVIH y PCA
 - IPS, Seguridad Social Público-Privado
 - UIP, Privado
 - UNICEF, Cooperantes
 - UE, Cooperantes
 - NO miembros del MCP (33.3% del total de la muestra)
 - UTRI, Gubernamental
 - Tesai Reka, Sociedad civil
 - Somosgay, PVIH y PCA
 - Escalando, PVIH y PCA

Se mencionó que también sería útil entrevistas a los ex secretarios ejecutivos del MCP: Iván Allende y Celia Martínez de Cuellar, así como a los representantes de los dos BP: CIRD y Altervida.

Se aceptó por la plenaria que la coordinadora del MCP, Patricia Lima, acompañe las entrevistas individuales que realizarán los evaluadores, si esto es aceptado por el FM. Se dará la opción a las personas entrevistadas de hacer la entrevista en forma confidencial, solo con los evaluadores.

ACCIONES ACORDADAS	PERSONA RESPONSABLE	PLAZO
<ul style="list-style-type: none"> • La reunión para la autoevaluación se realizará el Viernes 25 de abril, a las 13.00, en la sala de reuniones de la DGVS. 	Participan las personas designadas	Viernes 25 de abril
<ul style="list-style-type: none"> • La reunión para definición del plan de mejoras se realizará el viernes 2 de mayo, a las 10.00 	Participan todos los miembros del MCP y colaboradores.	Viernes 2 de mayo
<ul style="list-style-type: none"> • Las entrevistas individuales se realizarán en el transcurso de la semana, de acuerdo a agenda que será gestionada con apoyo de la Secretaría Ejecutiva. 	Agendar las entrevistas: Patricia Lima	Del lunes 28 al miércoles 30 de abril

m.u.m.

MECANISMO COORDINACIÓN PAÍS MCP - PARAGUAY

PRÓXIMAS REUNIONES	
Fecha, hora y lugar Agenda propuesta	<p>Viernes 25 de abril: Personas designadas para la autoevaluación.</p> <p>Viernes 2 de mayo: Pleno del MCP más colaboradores invitados.</p>

DOCUMENTACION DE SOPORTE	SI	No
LISTA DE ASISTENTES		
AGENDA		
OTROS DOCUMENTOS	X	
ESPECIFICAR		
<ul style="list-style-type: none"> • Documento ppt presentación del consultor • Matriz de autoevaluación 		

Several handwritten signatures and initials are present below the table. One signature is clearly legible as "Pilda Vargas". Other signatures are less legible but appear to be in blue ink.

MECANISMO COORDINACIÓN PAÍS MCP - PARAGUAY

CHECKLIST		(Marque con una 'X')	
	SI	NO	
SE COMPARTIÓ LA AGENDA CON SUFICIENTE TIEMPO.			La agenda de la reunión fue compartida con todos los miembros y otras personas convocadas a la reunión con una antelación de al menos dos semanas a la fecha fijada.
PLANILLA DE ASISTENCIA COMPLETA.			Una planilla de asistencia fue firmada por todos los participantes de la reunión.
DISTRIBUCIÓN DEL ACTA EN EL PLAZO DE UNA SEMANA POSTERIOR A LA REUNIÓN			El acta de la reunión debe ser compartida con todos los miembros activos, suplentes y observadores, en el marco de una semana posterior a la reunión, para comentarios.
COMENTARIOS Y OBSERVACIONES INCORPORADOS EN EL ACTA			Acta revisada, con incorporación de comentarios y aceptada vía correo electrónico por todos los miembros del MCP.
ACTA DISTRIBUIDA A TODOS LOS MIEMBROS Y OBSERVADORES			Acta distribuida a todos los miembros y observadores del MCP y disponibilizada en el sitio web del MCP en el marco de los 15 días posteriores a la reunión.

* A medida las actas son aprobadas en la siguiente reunión. Trado que pueden pasar algunas semanas antes de la convocatoria a una nueva reunión, los comentarios vía correo electrónico son considerados una correcta opción para una gestión de la agenda.

ACTA PREPARADA POR			
NOMBRE	Patricia Lima	FECHA	23/04/2014
CARGO	Coordinación MCP	FIRMA	

ACTA APROBADA POR			
NOMBRE		FECHA	
		FIRMA	

miguel de Episcopo

 Nilda Ferras

 [Illegible signature]

 [Illegible signature]

 [Illegible signature]